

OPSISTA

2 OPISKELIJAN ARVIOINTI

4.1 ARVIOINNIN TEHTÄVÄT JA TAVOITTEET

Arviointi on jatkuva prosessi, jonka avulla ohjataan ja kannustetaan opiskelijaa myönteisesti omien tavoitteidensa saavuttamiseen ja kehitetään hänen itsearviointitaitojaan. Se tukee opiskelijan myönteisen minäkuvan kehittymistä ja luottamusta hänen omiin kykyihinsä. Arvioinnin avulla opiskelija tiedostaa vahvuutensa ja ne osaamisalueet, joissa hänen tulee vielä kehittyä saavuttaakseen tavoitteensa. Arviointi perustuu opiskelijan ja opettajan välisiin arviointikeskusteluihin, opiskelijan itsearviointiin sekä ylemmillä tasoilla myös vertaisarviointiin.

Arvioinnin tehtävä on antaa tietoa opiskelijalle opiskelun etenemisestä ja tuottaa tietoa opiskelijan osaamisesta opettajille, työnantajille ja jatko-opintoihin siirtymistä varten.

4.2 ARVIOINNIN TOTEUTTAMINEN

Opiskelijan arviointi suhteutuu niihin tavoitteisiin, jotka koulutukselle on asetettu sekä niiden pohjalta laadittuihin arviointikriteereihin. Arvioinnin kohteet johdetaan tässä opetussuunnitelmassa esitetyistä tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä, jotka puolestaan vastaavat Opetushallituksen suositusta.

Opiskelijoita ja muita arviointiin osallistuvia informoidaan opintojen alkaessa arvioinnin periaatteista, soveltamisesta, tehtävistä, kohteista, vaatimustasosta ja annettavista todistuksista sekä niiden sisällöistä.

Opiskelija saa koulutuksen aikana riittävästi palautetta edistymisestään ja oppimisestaan. Oppimisen prosessi tuodaan selkeästi opiskelijan nähtäväksi ja opiskelijan menetelmällisestä kehitystasosta riippuen hän voi koota itselleen henkilökohtaisia erityistaitoja esittelevän työnhakukansion tai portfolion. Opiskelijalle taataan mahdollisuus tuoda osaamisensa esille myös muilla tavoin kuin kirjallisesti. Kielitaidon puutteellisuus ei suoranaisesti vaikuta muiden opintojen arviointiin.

4.3 ARVIOINNIN KRITTEERIT

Kotoutumiskoulutuksen **suomen kielen** opintojen arvioinnin kriteerit pohjautuvat kielitaitotasojen kuvausasteikon ja opetussuunnitelmasuosituksen opintokokonaisuuksien tavoitteisiin.

Arviointi on laadullista, monipuolista, luotettavaa ja oikeudenmukaista. Kurssikohtaisesti järjestämme 4-5 väliarviota. Loppuarvioinnissa käytetään mahdollisuuksien mukaan opiskelijoille vierasta arvioitsijaa vastuupettajan lisäksi ja arviointi kohdistuu kaikkiin kielen osa-alueisiin (tekstin ymmärtäminen, kirjoittaminen, puheen ymmärtäminen, puhuminen, kielen rakenteet ja sanasto).

Kotoutumiskoulutuksen **muut osiot** arvioidaan todistuksessa asteikolla hyväksytty – hylätty. Arviointi tapahtuu opiskelijan aktiivisuuden, osallistumisen, aiheen prosessoinnin, oppimistehtävien ja suullisten tai kirjallisten kokeiden avulla.

4.4 TODISTUS

Suoritetusta koulutuksesta opiskelija saa todistuksen, josta käy ilmi

- koulutuksen järjestäjän nimi
- oppilaitos
- opiskelijan nimi ja syntymäaika
- koulutuksen nimi ja laajuus
- suoritettut opinnot ja keskeiset sisällöt
- kielitaidon arviointi
- lisätiedot ja erityismaininnat
- työelämäjakson laajuus ja suorituspaikka
- koulutukseen tutustumisen tai työssä oppimisen laajuus ja oppilaitokset sekä työssäoppimisen toimialue tai tehtävät
- todistuksen antopäivämäärä
- vastuuhenkilö
- oppilaitoksen leima
- allekirjoitukset
- maininta, että koulutus perustuu OPH:n suositukseen 5/421/2007
- koulutuksen laajuus ja opintoviikon määritelmä